

**OGGETTO:** Richiesta accesso atti.

\_\_l\_\_ sottoscritt\_ \_\_\_\_\_  
residente in \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)  
via \_\_\_\_\_  
telefono/mail \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

di poter prendere visione della documentazione amministrativa relativa alla pratica:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_;

di poter ottenere copia dei seguenti atti (in questo caso applicare una marca da bollo da euro 16,00 sull'istanza):

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_;

**DICHIARA**

di presentare tale richiesta per i seguenti motivi:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

nella qualità di \_\_\_\_\_  
impegnandosi a pagare quanto dovuto per legge per il rilascio delle copie.

Distinti saluti.

Lì, \_\_\_\_\_

FIRMA

\_\_\_\_\_